

**Gmina Rymanów  
ul. Mitkowskiego 14a  
38-480 Rymanów**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000 PLN obowiązującym w Gminie Rymanów i jej jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym**

**Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Sieniawa**

**Zamawiający:**

Gmina Rymanów, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów

NIP: 684-23-77-352, REGON: 370440590

Tel./faks: 13 435 50 06, 13 435 57 65

strona internetowa zamawiającego [www.rymanow.pl](http://www.rymanow.pl)

adres e-mail: [przetargi@rymanow.pl](mailto:przetargi@rymanow.pl)

**I. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Sieniawa.

Zakresem robót objęte jest wykonanie linii kablowej doziemnej oświetlenia ulicznego skład w/w robót wchodzi:

- roboty przygotowawcze i pomiarowe,
- budowa linii kablowej oświetleniowej - wykopy punktowe dla fundamentów słupowych,
- wykopy liniowe dla linii kablowej,
- układanie kabla YAKXS 4x35 mm<sup>2</sup> w rowie kablowym,
- osypanie postawionych fundamentów i zasypanie wykopów,
- zagęszczenie gruntu,
- próby oraz pomiary pomontażowe,
- wykonanie powykonawcze inwentaryzacji geodezyjnej,
- **w ofercie nie należy ujmować prac związanych z montażem słupów i opraw oświetleniowych.**

2. Szczegółowy zakres robót obejmuje dokumentacja techniczna – Załącznik nr 7 do SWZ.

4. Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego postępowania.

5. Załączone do dokumentacji technicznej przedmiary robót są jedynie informacyjne i zostały załączone celem ułatwienia przygotowania oferty. Z uwagi na to, że umowa o wykonanie robót budowlanych jest umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

6. Zamawiający dopuszcza normy równoważne w stosunku do wszelkich norm wskazanych w dokumentacji technicznej. Wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w dokumentacji technicznej należy rozumieć jako określenie klasy produktu (wzorzec) lub standardów jakościowych, które mają charakter wyłącznie poglądowy, a nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Przedstawione w dokumentacji parametry stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. Materiały równoważne będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.

7. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić rękojmi na roboty budowlane na okres 60 miesięcy oraz gwarancji na roboty budowlane na okres minimum 60 miesięcy, liczonych od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

8. W Rozdziale IX Zamawiający zawarł informacje dodatkowe dotyczące przedmiotowego zamówienia, z którymi potencjalny Wykonawca powinien się zapoznać przed zgłoszeniem wniosków lub zapytań związanych z realizacją niniejszego zamówienia.

## **II. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie, w zakresie określonym w dokumentacji projektowej, w terminie do dnia **01.09 2022 r.**

## **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.**

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy:

1) posiadają doświadczenie w przedmiocie zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub modernizacji oświetlenia ulicznego o wartości co najmniej 100 000,00 zł.

2) dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych, wpisaną na listę właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa.

Przez uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie należy rozumieć uprawnienia wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

W przypadku Wykonawców chcących wspólnie złożyć ofertę warunek uznany będzie przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólnie ofertę spełniać go będą łącznie.

2. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych przez Zamawiającego winni dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ,

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w przedstawionych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki określone w ust. 1 Wykonawca spełnił.

#### **IV. Informacja na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie za realizację zamówienia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru

tj.:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Rymanowie o numerze: **38 8636 0005 2001 0000 0475 0070** przed zawarciem umowy, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć zamawiającemu;

b) w pozostałych dopuszczanych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

2) Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

3) Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

#### **V. Kryteria oceny oferty.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium oceny ofert tj.: Cena - 100%

2. Punkty w niniejszym kryterium oceny ofert zostaną przyznane według następującego wzoru:  $C = CN / CB \times 100 \%$ ,

gdzie: CN - najniższa cena wśród badanych ofert CB - cena oferty badanej

3. Punktacja będzie podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania Zamawiającego oraz w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności kiedy dwie oferty lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów w kryterium cena, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie ofert dodatkowych. Ceny zaoferowane w ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe niż w ofercie pierwotnej.

#### **VI. Sposób przygotowania i składnia ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje ich odrzucenie.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Oferty należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [przetargi@rymanow.pl](mailto:przetargi@rymanow.pl) **do dnia 07.06.2022 r. do godz. 10.00.**
4. Za dzień złożenia oferty uznaje się termin wpływu oferty na adres e-mail Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
  - 1) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki tj.: wypełniony Formularz Ofertowy sporządzony zgodnie z wzorem załącznika nr 1 do niniejszej SWZ,
  - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu sporządzone zgodnie z wzorem załącznika nr 2 do niniejszej SWZ,
  - 3) wykaz robót budowlanych sporządzony zgodnie z wzorem załącznika nr 3 do niniejszej SWZ,
  - 4) wykaz osób sporządzony zgodnie z wzorem załącznika nr 4 do niniejszej SWZ,
  - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego sporządzone zgodnie z wzorem załącznika nr 6 do niniejszej SWZ - jeżeli dotyczy,
  - 6) pełnomocnictwo do złożenia oferty w oryginale lub uwierzytelnionej kopii, w przypadku, kiedy oferta w imieniu Wykonawcy została podpisana przez pełnomocnika - jeżeli dotyczy,
6. Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta niepodpisana zostanie uznana za nieważną i zostanie odrzucona. Oferty można podpisać podpisem elektronicznym. Oferta nie może być zaszyfrowana.
7. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 t.j.) powinny zostać opisane „tajemnica przedsiębiorstwa”. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec danych dotyczących elementów ceny, nazwy Wykonawcy oraz jego siedziby.
8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Zamawiający może co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 8 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

#### **VII. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [przetargi@rymanow.pl](mailto:przetargi@rymanow.pl).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie dodatkowych informacji na temat niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępni na stronie internetowej: [www.rymanow.pl](http://www.rymanow.pl)
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Wprowadzona zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.rymanow.pl](http://www.rymanow.pl).
6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Waldemar Karp - tel. 13 435 50 06 w. 213, e-mail: [przetargi@rymanow.pl](mailto:przetargi@rymanow.pl)
7. Zamawiający zamieści informację o wynikach postępowania wskazując nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę oferty na stronie internetowej Zamawiającego [www.rymanow.pl](http://www.rymanow.pl).
8. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

#### **VIII. Warunki podpisania i zmiany umowy.**

1. Zamawiający wezwie wybranego Wykonawcę do podpisania umowy wysyłając informację na adres e-mail wskazany w ofercie, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie dotyczącym zmian prawa podatkowego (np. stawek podatku od towarów i usług) pod warunkiem, że zmiana wywiera bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi,
  - 2) powstania możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych od istniejących w chwili podpisania umowy, o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia,
  - 3) zmiany dotyczącej realizacji dodatkowych dostaw od Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne dla realizacji zamówienia i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
  - 5) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i spełnione są łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 6) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) na podstawie postanowień umownych, o ile nie prowadzą do zmian charakteru umowy,
    - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
  - 7) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - 8) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
  - 9) wystąpienia siły wyższej,
  - 10) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania pierwotnych terminów wynikających z Umowy dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - 11) zmniejszenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy spowodowane ograniczeniem lub wyłączeniem z realizacji przez Zamawiającego części przedmiotu zamówienia;
  - 12) zmiany terminu obowiązywania Umowy w przypadku zmiany terminu realizacji Projektu, w ramach którego Umowa jest realizowana,
  - 13) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją Przedmiotu umowy,
  - 14) zmiany nazwy firmy, siedziby Stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 15) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
- 1) wstrzymania robót przez służby nadzoru wykonywania robót,
  - 2) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,
  - 3) konieczności wykonania robót zamiennych.

#### **IX. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub zmiany postępowania na każdym jego etapie lub unieważnienia postępowania lub niedokonania wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyny.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000 PLN obowiązującego w Gminie Rymanów i jej jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym.
3. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w ust. 1.

#### **X. Przetwarzanie danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rymanów,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, o którym mowa w art. 140 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Załączniki do SWZ:**

- 1) Formularz Ofertowy.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.
- 3) Wykaz robót budowlanych.
- 4) Wykaz osób.
- 5) Wzór umowy.
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
- 7) Dokumentacja techniczna.

**Zatwierdzam**

BURMISTRZ GMINY

*Wojciech Fabianiec*

.....

