Rymanów, dn. 27.12.2024 r.

# **SZCZEGÓŁOWY**

# **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o dokonanie zamówienia na podstawie art. 19 ust 1 pkt 3 oraz art. 22 ust 1 pkt 1   
i ust 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym, pn.:

**„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025   
na terenie Gminy Rymanów”**

w ramach niżej ustalonego zadania:

**Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w**

**2025 r. na linii komunikacyjnej:   
 Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra).**

## **ZAMAWIAJĄCY:**

### Gmina Rymanów

**adres: ul. Mitkowskiego 14a**

**tel: (13) 4355006**

**Fax: (13) 4355765**

adres strony internetowej: [www.rymanow.pl](http://www.haczow.pl)

godz. pracy: 7:00 – 15:00

NIP: 684-23-77-352 Regon: 370440590

**Il. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego**:

**„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. którego**

**organizatorem jest Gmina Rymanów”**

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje zadanie**:

1) **Zadanie Nr I** - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. na linii komunikacyjnej: Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra), dla której organizatorem jest Gmina Rymanów”

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego którego organizatorem jest Gmina Rymanów.

Do obowiązków Wykonawcy zamówienia, związanych z realizacją usług przewozowych   
w zakresie publicznego transportu zbiorowego, należy:

1. wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z rozkładem jazdy,
2. pobieranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego / miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z cennikiem opłat,
3. opracowanie Regulaminu Przewozu Osób i Rzeczy w transporcie osobowym,
4. informowanie pisemnie w terminie 3 dni roboczych o zmianie taboru wykorzystywanego do realizacji niniejszej umowy,
5. zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,
6. podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, jednak nie później niż w ciągu 30 min od chwili wystąpienia awarii.
7. utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego,
8. wywieszenie w miejscu ogólnie dostępnym w autobusie zatwierdzonych rozkładów jazdy, przepisów porządkowych oraz cennika opłat za przejazd,
9. zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego i jednolitego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
10. niezwłoczne pisemne powiadomienie Organizatora o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
11. przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora,
12. rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów   
    i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy,
13. niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora   
    o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów,
14. zapewnienie wykonywania umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą   
    o transporcie drogowym,
15. uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządcami.
    * 1. **Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej: Klimkówka (góra) – Rymanów Zdrój (góra) – Klimkówka (góra) dla której organizatorem jest Gmina Rymanów”**

Regularny przewóz osób będzie wykonywany pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy, po pięć kursów dziennie.

Rozkład jazdy autobusów powinien być dostosowany do potrzeb mieszkańców i uwzględniać:

- godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych,

- godziny pracy ośrodków zdrowia i sklepów,

- godziny pracy urzędów,

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia – granice Gmin Rymanów, regularna linia komunikacyjna: Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra) (przez Rymanów, Posada Górna).

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia od **02.01.2025** do **31.12.2025r.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki:

* + 1. posiadają aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego   
       w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);
    2. posiadają prawo do dysponowania co najmniej **2 autobusów** (min. 22 miejsc siedzących w każdym) umożliwiających wykonywanie przewozów osób w ramach regularnej linii komunikacyjnej;
    3. posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (opłaconą polisę oc).

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**
   1. **Oferta powinna zawierać**:
2. Wypełniony *Formularz oferty* – zgodnie z ***Zał. Nr 1***;
3. Wypełniony *Formularz cenowy* – zgodnie z ***Zał. Nr 2***;
4. Wypełniony *Formularz średniej ceny biletów* – zgodnie z ***Zał. Nr 3***;
5. *Kserokopia aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego   
   w zakresie przewozu osób* zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);
6. *Wykaz pojazdów – autobusów niezbędnych do wykonania usługi* objętej przedmiotem zamówienia wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów - również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi;
7. *Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej*, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
8. W trakcie postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Piotr Fałatowicz – inspektor w Referacie Spraw Obywatelskich   
   w Urzędzie Gminy w Rymanów - tel/fax (13) 4355006 wew. 116
2. **MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

Oferty należy składać w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, z dopiskiem:   
**„Oferta cenowa – świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. na linii komunikacyjnej Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra) – nie otwierać przed godz. 1000 dnia 3.01.2025 r.”** w terminie do dnia **3 stycznia 2025 r. do godz. 1000 w** **Urzędzie Gminy w Rymanów, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów,** **parter - Biuro Obsługi Klienta**.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**
   1. Wykonawca w ofercie określi jedną cenę – **kwotę usługi netto** w walucie krajowej (PLN) oraz jedną cenę – **kwotę przychodu z biletów netto** w walucie krajowej (PLN).
   2. Cenę oferty należy podać cyfrowo *(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)* i słownie.
   3. Cena oferty powinna odpowiadać cenie wynikającej z kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcęwe właściwym dla danego zadania *Formularzu cenowym* – ***Zał. Nr 2***.
   4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich PLN.
2. **KRYTERIUM OCENY OFERT:**

**NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA = KWOTA USŁUGI + KWOTA PRZYCHODU   
Z BILETÓW = ………… pkt,** przy czym:

* 1. W pozycji **KWOTA USŁUGI (koszty pomniejszone o przychody z biletów)**:
  2. maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA USŁUGI = 50 pkt;**
  3. oferta z najkorzystniejszą (najniższą) oferowaną kwotą usługi otrzyma 50 pkt;
  4. każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów proporcjonalnie niższą   
      w zależności od ogólnej liczby złożonych ofert;
  5. każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów wynikających   
     z wyliczenia:

*pozycja na liście – ustalona zostanie wg wartości kwoty usługi przedłożonych ofert*

* 1. W pozycji **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW**:
  2. maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA PRZYCHODU   
      Z BILETÓW = 50 pkt;**
  3. oferta z najniższą oferowaną ceną biletów „**Cmin”** otrzyma 50 pkt;
  4. każda inna oferta cen biletów „**C”** otrzyma ilość punktów wynikająca z wyliczenia   
      wg. wzoru:



Oferty z zerową ceną biletów zostaną odrzucone.

**UWAGA!**

**Ceny biletów jednorazowych oraz miesięcznych podane do oferty są cenami tożsamymi   
z cennikiem opłat za usługi przewozowe, który stanowi załącznik do umowy.**

**Koszty podane do oferty są tożsame z kosztami stanowiącymi załącznik do umowy.**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z podanymi wzorami.

**Zatwierdzam:**

**Burmistrz Gminy Rymanów**

**Grzegorz Wołczański**